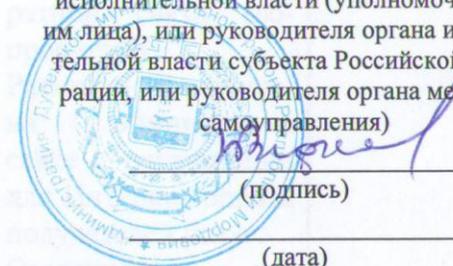


УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Правительства
 Российской Федерации
 от 17 апреля 2018 г. № 457

УТВЕРЖДАЮ
 Глава Дубенского
 муниципального района
 Республики Мордовия
 Нефедов В.Н.

(ф.и.о. руководителя федерального органа исполнительной власти (уполномоченного им лица), или руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или руководителя органа местного самоуправления)



(подпись)

 (дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «Поводимовская СОШ им. Героя Социалистического Труда Н.М.Суродеева»
Дубенского муниципального района Республики Мордовия
 (наименование организации)

на 2022 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы – 97,65 балла. (max 100) | | | | | |
| Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами – 29,63 балла. (max 30) | 1. Размещение новостей, отчетов, фотоотчетов о проведенных мероприятиях на школьном сайте. 2. Своевременное обновление информации об организации и ее деятельности в сети Интернет. | Постоянно | Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. – заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. - заместитель директора по ВР | Размещение новостей, отчетов, фотоотчетов о проведенных мероприятиях. Наличие на сайте школы достоверной информации об образовательной организации | Регулярно |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|--|-----------------------|
| <p>Доля получателей, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайтах – 38,02 балла (max 40)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование системы взаимодействия с потребителями образовательных услуг (электронная почта, телефон, электронные ресурсы). 2. Обеспечение технической возможности выражения мнений получателями услуг на сайте организации в сети Интернет через разделы обратной связи (вопрос-ответ). 3. Размещение анкеты на официальном сайте организации для Интернет опроса получателей услуг. 4. Обеспечение на сайте организации наличие контактных данных лиц, работающих с обращениями граждан. 5. Отслеживать поступление обращений (вопросов) граждан. 6. Контролировать своевременность и полноту ответов на обращения граждан. 7. Проводить информационно-разъяснительную работу о сайте | <p>В течение года</p> | <p>Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. – заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. - заместитель директора по ВР</p> | <p>Обеспечение технической возможности выражения мнений получателями услуг на сайте организации в сети Интернет через разделы обратной связи (вопрос-ответ). Размещение анкеты на официальном сайте организации для Интернет опроса получателей услуг. Отслеживать поступление обращений (вопросов) граждан. Контролировать своевременность и полноту ответов на обращения граждан.</p> <p>По итогам мониторинга посещения гражданами сайта bus.gov.ru и их отзывов принимать решения о поощрении либо применении дисциплинарных мер в отношении ответственных исполнителей, имеющих положительные оценки и отзывы о работе образовательной организации, и имею-</p> | <p>В течение года</p> |
|--|--|-----------------------|---|--|-----------------------|

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|---|-----------------------|
| | <p>bus.gov.ru, о возможности оставить отзыв о качестве предоставляемых образовательных услуг с родителями (законными представителями обучающихся) и педагогическим сообществом.</p> <p>4. Размещать в районных, региональных СМИ публикаций по результатам проведения независимой оценки образовательных организаций.</p> | | | <p>щих большое количество отрицательных оценок и отзывов.</p> | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг – 96,75 баллов. (max 100) | | | | | |
| <p>Время ожидания предоставления услуги – 38,70 баллов (max 40)</p> | <p>Своевременно предоставлять услуги (в соответствии с записью на прием к специалисту организации)</p> | <p>В течение года</p> | <p>Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. – заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. - заместитель директора по ВР</p> | <p>Своевременно предоставлять услуги</p> | <p>Регулярно</p> |
| <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией – 28,05 баллов (max 30)</p> | <p>1. Обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>2. Обеспечение безопасности субъектов образовательных отношений.</p> <p>3. Реализация программы ШСОКО</p> | <p>В течение года</p> | <p>Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. – заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. - заместитель директора по ВР</p> | <p>Проведение анкетирования обучающихся, родителей (законных представителей) по удовлетворенности организацией питания.</p> <p>Улучшение качества питания.</p> <p>Достижение отсутствия случаев травматизма.</p> <p>Проведение кон-</p> | <p>В течение года</p> |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------|--|---|-----------------------|
| | <p>(школьной системы оценки качества образования).</p> <p>4. Реализация работы с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию.</p> <p>5. Реализация работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</p> <p>6. Расширение перечня дополнительных образовательных программ для обучающихся ОО.</p> | | | <p>трольных работ, мониторингов</p> <p>Индивидуальная работа с учащимися (консультации, дополнительные занятия и т.д.)</p> <p>Организация новых дополнительных кружков.</p> <p>Участие обучающихся в различных творческих конкурсах, олимпиадах, турнирах, соревнованиях, НПК и др.</p> <p>Проведение цикла консультации с учащимися и их родителями «Как успешно сдать выпускные экзамены»</p> | |
| III. Доступность услуг для инвалидов – 60 баллов. (max 100) | | | | | |
| <p>Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, с учетом доступности для инвалидов – 6 баллов (max 30)</p> | <p>1. Обеспечение реализации программы «Доступная среда»: свободный доступ к местам занятий; предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования.</p> | <p>В течение года</p> | <p>Спиридонов Э.А. – директор школы,</p> | <p>Обеспечение условий для обучения детей с ОВЗ и детей –инвалидов.</p> | <p>В течение года</p> |
| <p>Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих</p> | <p>Оказание психологической и другой кон-</p> | <p>В течение года</p> | <p>Спиридонов Э.А. – директор школы,</p> | <p>Развитие условий организации обуче-</p> | <p>В течение года</p> |

| | | | | | |
|---|--|----------------|--|---|----------------|
| инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими – 24 балла (max 40) | сультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Использование дистанционных образовательных технологий | | Колесникова Н.И.- педагог–психолог | ния и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы – 94,49 баллов (max 100) | | | | | |
| Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт с получателями услуг – 39,08 баллов (max 40) | Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов | В течение года | Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. - заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. – заместитель директора по ВР, Колесникова Н.И.- педагог–психолог | Увеличение численности граждан, удовлетворённых качеством образовательных услуг до 100% | В течение года |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при обращении в организацию – 37,40 баллов (max 40) | 1. Реализация программы внутреннего контроля оценки качества образования. 2. Прохождение курсов повышения квалификации. | В течение года | Волгушева Н. Г. - заместитель директора по УВР, Чичайкина И.Н. – заместитель директора по ВР | Курсовая подготовка | В течение года |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия – 19,68 баллов (max 20) | Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов | В течение года | Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. - заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. – заместитель директора по ВР, Колесникова Н.И.- педагог–психолог | Увеличение численности граждан, удовлетворённых качеством образовательных услуг до 100% | В течение года |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг – 93,12 баллов (max 100) | | | | | |
| Доля получателей образователь- | Информирование о | В течение | Спиридонов Э.А. – | Информация о рабо- | В течение года |

| | | | | | |
|--|---|----------------|--|--|----------------|
| ных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 28,05 баллов (max 30) | работе образовательной организации через официальный сайт учреждения, информационные стенды, средства массовой информации. | года | директор школы | те образовательной организации на сайте школы, информационных стендах, СМИ | |
| Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации – 18,96 баллов (max 20) | Проведение анкет, анонимных опросов, тестирований, с целью выявления удовлетворенных удобством графика работы организации. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. | В течение года | Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. - заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. – заместитель директора по ВР, Колесникова Н.И.- педагог–психолог | Получение сведений об удовлетворенности удобством графика работы организации. Корректировка графика работы организации | В течение года |
| Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации – 46,10 баллов (max 50) | Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. | В течение года | Спиридонов Э.А. – директор школы, Борчина Н.С. - заместитель директора по УВР, Бровцева А.В. – заместитель директора по ВР, Колесникова Н.И.- педагог–психолог | Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса | В течение года |